

## **Reglement van de leerlingenraad van De Meerwaarde te Barneveld**

### **Artikel 1. Betekenis.**

In het reglement van de leerlingenraad staan de rechten en plichten van de raad.

### **Artikel 2. Begrippen.**

- leerlingen: alle leerlingen die op school staan ingeschreven
- ouders: de wettelijke vertegenwoordigers van de ingeschreven leerlingen
- personeel: al degenen die op arbeidsovereenkomst met het bevoegd gezag van de school een werkaanstelling hebben
- docenten: personeelsleden met een onderwijskundige taak
- leerlingenraad: een uit en door de leerlingen gekozen vertegenwoordiging, als bedoeld in de Wet Medezeggenschap op Scholen
- medezeggenschapsraad: het vertegenwoordigend orgaan van de school, als bedoeld in de Wet Medezeggenschap op Scholen
- klachtencommissie: officiële beroepsinstantie bij klachten
- geleding: de volgende groeperingen binnen de school: personeel, leerlingen en ouders
- inspecteur: de inspecteur die belast is met het toezicht op het voortgezet onderwijs, als bedoeld in de Wet op het Voortgezet Onderwijs
- bestuur: de voorzitter, de secretaris en eventueel een algemeen adjunct van de leerlingenraad
- quorum: (minimum aantal aanwezige leden om besluiten te kunnen nemen) de helft van het aantal leden plus één lid
- schoolleiding: de directie van De Meerwaarde.

### **Artikel 3. Procedure.**

Het reglement van de leerlingenraad wordt vastgesteld, resp. gewijzigd door het bestuur van de raad, onder goedkeuring van de directie van de school en het quorum van de raad.

### **Artikel 4. Toepassing.**

Het reglement van de leerlingenraad is van toepassing op alle leden van de raad.

### **Artikel 5. Publicatie.**

Het reglement van de leerlingenraad dient in het bezit te zijn van alle leden. Daarnaast beheren de directie en de medezeggenschapsraad een exemplaar. Iedere leerling heeft de mogelijkheid een exemplaar in te zien, verkrijgbaar bij de secretaris van de raad.

### **Artikel 6. Doelstelling.**

1. Door middel van adviesrecht deelnemen aan de besluitvorming op school.
2. Regelen en organiseren van activiteiten die in het belang zijn van de leerlingen, of ten goede komen aan de sfeer op school.

3. Behartigen van de belangen van alle leerlingen.
4. De leerlingen inspraak geven in de activiteiten van de leerlingenraad en hun daarover voldoende informeren.
5. Vertegenwoordigen van de achterban in de medezeggenschapsraad, met name over die gelegenheden die de leerlingenraad in het bijzonder aangaan en over wat in de Wet Medezeggenschap op Scholen vermeld staat.

#### Artikel 7. Taak.

1. De leerlingenraad heeft een adviserende en organisatorische taak.
2. De raad heeft tot taak de samenwerking met de overige geledingen op school te bevorderen.
3. De raad heeft tot taak de achterban, eventueel schriftelijk, op de hoogte te stellen van zijn standpunten en van veranderingen in samenstelling en inzichten.
4. De raad heeft de plicht notulen te maken van zijn vergaderingen en deze ter hand te stellen aan elke schoolgeleding die daarvoor belangstelling heeft.
5. De raad volgt zo goed mogelijk de gang van zaken binnen de school, beoordeelt deze, en stelt zo nodig vragen en/of levert kritiek.
6. De raad zorgt voor de publiciteit rondom de kandidaatstelling voor de leerlingengeleding van de medezeggenschapsraad.

#### Artikel 8. Bevoegdheid.

1. De leerlingenraad mag informatie inwinnen bij de oudergeleding in de medezeggenschapsraad, wordt zo mogelijk betrokken bij de plannen en krijgt de mogelijkheid advies te geven aan deze geleding.
2. De raad kan over belangrijke zaken schriftelijk advies inwinnen bij de achterban, bijvoorbeeld door middel van een enquête in overleg met de directie.
3. De raad kan desgevraagd of uit eigen beweging via de vertegenwoordiging in de medezeggenschapsraad advies uitbrengen aan deze raad, met name over die gelegenheden die de leerlingenraad in het bijzonder aangaan.
4. De raad kan initiatieven nemen om de belangen van de leerlingen zo goed mogelijk te waarborgen na overleg met de directie.

#### Artikel 9. Verkiezingen.

1. De teamleiders dragen uit hun team kandidaat-leden voor, die zij geschikt achten voor de leerlingenraad. Daartoe gebruiken zij de profielschets lidmaatschap leerlingenraad.
2. De vaste begeleiders screenen tenminste 14 kandidaten op hun geschiktheid.
3. Bij de verkiezingen kunnen alle leerlingen een stem uit brengen.
4. De leden van de raad worden voor een minimale periode van 1 jaar aangesteld. Zij vertegenwoordigen indien mogelijk ieder een team of sector van de school.
5. De leden kiezen uit hun midden elk jaar een bestuur. Bestaande uit een voorzitter, een secretaris. Eventueel toegevoegd met een algemeen adjunct.

6. De leden kunnen niet worden benoemd zolang zij in leerjaar 1 zitten.

#### Artikel 10. Samenstelling.

1. De leerlingenraad wordt gevormd door minimaal 5 en maximaal 7 leden.
2. Vier leden nemen zitting in de GMR.
3. De leerlingenraad vormt het aanspreekpunt voor de directie
4. De leerlingenraad dient in contact te staan met de teams.

#### Artikel 11. Taakverdeling in het bestuur.

1. De voorzitter vervult o.a. de volgende taken:
  - Bepalen van plaats en tijd van de vergaderingen, in overleg met de secretaris
  - Opstellen van de agenda voor de vergaderingen, in overleg met de secretaris
  - Leiden van de vergaderingen
  - Tijdens de vergaderingen aangeven welk besluit is genomen
  - Zorgdragen voor naleving van het reglement
2. De secretaris vervult de o.a. de volgende taken:
  - Bepalen van plaats en tijd van de vergaderingen, in overleg met de voorzitter
  - Opstellen van de agenda voor de vergaderingen, in overleg met de voorzitter
  - Zorg dragen voor in- en uitgaande post
  - Bijhouden van de (leden)administratie
  - Maken en verspreiden van de notulen
  - Beheren van het archief: post, verslagen etc.
  - Regelen van een vergaderruimte met de nodige voorzieningen
  - Bijstaan van de voorzitter
  - Maken van een jaarverslag
3. Algemeen adjunct  
Indien genoemde taken niet door de voorzitter en/of secretaris vervuld kunnen worden, dan doet het bestuur van de leerlingenraad een beroep op een algemeen adjunct.

#### Artikel 12. Vergaderingen.

1. Er wordt regelmatig, gelet op het aantal te bespreken agendapunten, vergaderd. Het minimum aantal vergaderingen is tien per jaar.
2. Stemgerechtigd zijn alle in de vergadering aanwezige leden.
3. De vergaderingen zijn openbaar.
4. De voorzitter kan al dan niet op verzoek van één van de leden een gedeelte van de vergadering besloten verklaren, maar alleen als een tweederde meerderheid daarvoor is. De aanwezige niet-leden wordt dan verzocht zich tijdelijk uit de vergadering te verwijderen.

Artikel 13. Orde tijdens de vergadering.

1. De vergadering wordt geleid door de voorzitter of bij diens afwezigheid door de algemeen adjunct of een ander bestuurslid.
2. Indien een lid of een gast naar de mening van de voorzitter de vergadering in ernstige mate verstoort, kan de voorzitter deze persoon de verdere toegang tot de vergadering ontzeggen.
3. Bij herhaaldelijk overtreden van dit artikel kunnen de aanwezige leden bij tweederde meerderheid besluiten de persoon in kwestie voor langere tijd de toegang tot de vergaderingen ontzeggen en hem/haar ook voor andere activiteiten op non-actief stellen.

Artikel 14. Algemeen.

1. De leden van de raad mogen niet uit hoofde van hun lidmaatschap of de wijze van uitoefening daarvan worden benadeeld of beoordeeld in hun positie als leerling van de school.
2. Vier leden van de leerlingenraad nemen zitting in de medezeggenschapsraad.
3. Tot verandering van dit reglement is het bestuur van de raad bevoegd, maar het dient de voorgestelde wijzigingen voor instemming door het quorum, na goedkeuring door de directie, aan de leden voor te leggen.

Artikel 15. Slotbepaling.

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de schoolleiding.

Aldus vastgesteld d.d.....

voorzitter:

secretaris: